

## 技术 内部

儿童公共电脑

青少年 Chromebook 笔记本

公共电脑

Zoomax 手持式放大镜

## 可借用

笔记本电脑和 Chromebook

WiFi 套装

Chromebook + 热点

## 技术帮助

开放式技术问答环节

每周三下午 3-4 点

技术协助预约

一对一电脑和  
技术指导

---

## 故事时间

小小班 (0 - 3 岁)

每周二上午 10:30

小班 (2.5 - 5 岁)

每周三上午 10:30

家庭

每周三下午 6:30

## 服务 办公需求

### 复印/打印

黑白每页 10 加纳塞地

彩色每页 30 加纳塞地

您可以使用手机、笔记本电脑  
或我们的公共电脑进行打印。

### 传真

第一页 1.75 美元, 之后每页 1

美元 (国内传真)。

使用传真机, 需要信用卡。

### 扫描

我们可以免费扫描并通过电子  
邮件发送您的文件。

### 公证

需要公证的文件必须以英文书  
写。这是一项免费服务。

# 欢迎来到



## 营业时间

周一至周四

上午 9 点 - 晚上 8 点

周五至周六

上午 10 点 - 下午 5 点

周日

下午 1 点 - 下午 5 点

1 Arkie Albanese Ave.

Manlius, NY

315-682-6400

[www.manliuslibrary.org](http://www.manliuslibrary.org)

[help@manliuslibrary.org](mailto:help@manliuslibrary.org)

Follow Us on Social  
Media



## 如何 打印

### 使用二维码和 PRINCH 应用程序

1) 打开手机摄像头，扫描打印机附近的二维码。当黄色链接出现时，点击它。

2) 点击蓝色矩形框，上传文档。点击左下角的方框。然后点击齿轮图标调整设置。最后点击底部的绿色框。

3) 输入您的电子邮件地址。文档上传后，转到“打印审批”电脑。点击打印机图标。选择文档，使其变为蓝色。点击左上角的打印图标。

4) 点击第一个图标，将钱投入自动收费机。您的文档就会开始打印。

- 要从笔记本电脑打印，请访问 [print.princh.com](http://print.princh.com)，然后按照上述步骤 2 至 4 进行操作。

## 如何 办理图书馆借书证

您需要提供带照片的有效身份证件和当前地址证明。地址证明可以是公用事业账单或其他类型的账单，也可以是官方邮件。

然后，您将填写一份申请表，并领取一张借书证。借书证可用于借阅图书、有声读物、DVD、游戏等。

您可以在图书馆或我们的两个还书处归还所借物品。

## 无需 借书证即可...

使用电脑

打印、复印、传真或扫描

参加图书馆活动

提问或寻求帮助

阅读、学习、放松

## 英语课

周一下午 5 点 - 晚上 8 点

周三下午 5 点 - 晚上 8 点

(无需登记)

## 有用的联系信息

### 纽约新美国人办公室

电话: 1-800-566-7636

电子邮件: [newamericans@dos.ny.gov](mailto:newamericans@dos.ny.gov)

### 纽约移民联盟

电话: 1-212-627-2227

电子邮件: [info@nyic.org](mailto:info@nyic.org)

## 口译和翻译服务

### 多样化与包容

### 办公室

电话: 1-315-435-3565

### 语言权益办公室

[ogs.ny.gov/office-language-access](http://ogs.ny.gov/office-language-access)